

Adatvédelmi szabályzat – Kunszentmártoni ÁMK  
József Attila Könyvtári Intézményegysége

1. A GDPR (General Data Protection Regulation) a személyes adatok védelméről szóló, az Európai Unió és az Európai Tanács által elfogadott rendelet. A GDPR két éve, 2016 májusában lépett hatályba, és 2018. május 25-től kezdve kötelező alkalmazni az EU tagállamaiban. Az Európai Unió jogrendjében a legfelsőbb szint a rendelet, amelyet változtatás nélkül, az EU egész területén, teljes egészében kell alkalmazni.
2. A GDPR rendelet mindenkire vonatkozik, aki vagy amely személyes adatokat kezel, vagyis gyűjt, rögzít, tárol, módosít, továbbít stb. A rendelet értelmében adatkezelőnek minősül az élő természetes személyek adataival kapcsolatos műveleteket végző valamennyi természetes és jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Tagország szintű szabályozás hiányzik.
3. A rendeletben a legfontosabbak: a személyes adatok kezeléséről szóló alapelvek: a jogszerű, tisztességes, átlátható, célhoz kötött eljárás, ami azt jelenti, hogy a személyes adatokat csak meghatározott, egyértelmű, jogszerű céllal, az érintett számára átlátható módon szabad kezelni. Van azonban kivétel: a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelésre nem vonatkozik az ún. célhoz kötöttség, tehát ilyen okokból lehet személyes adatokat is kezelni.
4. Személyes adatnak minősülnek: név, a születési adatok, azonosító jelek (az útleveletől a nyugdíjas törzsszámig bármi), helymeghatározó adat, online azonosító, természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó adatok is. Érintett: Mindenkinek vannak rá jellemző személyes adatai, de a rendelet szempontjából egy természetes személy akkor válik érintetté, ha bármilyen személyes adata alapján őt – akár közvetlenül, akár közvetve – azonosítani lehet.
5. Honnan lehet tudni, hogy valaki hozzájárult az adatkezeléshez? Az adatkezelő aláírathat egy írásbeli nyilatkozatot (pl. a könyvtári beiratkozáskor), kérhet e-mailben visszaigazolást, de a honlapon elhelyezett jelölőnégyzet "kipipálása" is hozzájárulást jelent. A lényeg, hogy az adatkezelőnek adott esetben igazolnia kell tudni, hogy ki, mihez és mikor adott hozzájárulást. A megfelelő tájékoztatás a személyes adatok kezeléséről feltétlenül elvárható. Az adatkezelők kötelessége, hogy az érintetteket tömören és közérthetően megfogalmazott, könnyen hozzáférhető formában rendelkezésre bocsátott módon – lehetőleg írásban – tájékoztassák, még az őket érintő adatkezelés megkezdése előtt.
6. Adatkezelést végző természetes vagy jogi személyek:
  - a) Adatkezelő: az adatkezelő az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza Pl.: telefontársaság, közmű, könyvtár stb.
  - b) Adatfeldolgozó: adatfeldolgozó az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő

nevében, annak megbízásából személyes adatokat kezel Pl.: könyvelő, adatbázis üzemeltető cég (Monguz Kft)

- c) Adatrögzítő: az a személy, aki az adatkezelő nevében, annak megbízásából személyes adatokat rögzít. Pl.: könyvtáros
7. A könyvtár mint adatkezelő: a könyvtárak a jogszabályi előírásokon túl a könyvtárhasználók egyéb adatait is kezelhetik: pl. az e-mail címet, a telefonszámot, az érdeklődési kört stb. Az ilyen típusú adatok kezelésének jogalapja az önkéntes hozzájárulás, amely bármikor visszavonható. A nyilvános könyvtári ellátást szabályozó 1997. évi CXL. törvény 57. § (1) bekezdése értelmében "A könyvtárhasználónak a beiratkozáskor a következő személyes adatait kell közölnie és igazolnia: természetes személyazonosító adatok és lakcíme." A természetes személyazonosító adatok: az érintett családi és utóneve, születéskori neve, anyja neve, születési helye és ideje. A könyvtárak a munkavállalók, szerződéses partnerek adatait is kezelik.
  8. Adatfeldolgozók a könyvtár életében: A legtöbb könyvtár igénybe vesz külső szolgáltatást – akár a honlap fenntartásával, akár az integrált könyvtári rendszer működésével, akár más tevékenységével kapcsolatban. A rendelet értelmében a külső szolgáltatók akkor minősülnek adatfeldolgozónak, ha a könyvtár által kezelt személyes adatok – például a kölcsönzési modulban a beiratkozott olvasók neve – az ő eszközeiken, számítógépeiken is megjelennek. Személyes adat például az e-mail cím, amelyet adott esetben a külső szolgáltató által fenntartott honlapon ad meg a könyvtárhasználó.
  9. Adatvédelmi incidens: ha illetéktelen harmadik személyhez kerül az adat, 72 óra alatt jelenteni kell NAIH (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) honlapjáról letöltött űrlapon
  10. Gyermek jogainak kiemelt védelme: a 16. életévét be nem töltött gyermek személyes adatainak kezelése csak akkor és abban a mértékben jogszerű, amennyiben a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló megadta a hozzájárulást, illetve engedélyezte az adatkezelést. Fénykép készítéshez is kell a szülői engedély.